

Sivistysjohtaja
1/02.05.01.02/2024

15.07.2024

§ 14/2024

Vireillepanija Hatsolan Dynamo ry

Ohjaaja-avustus / Hatsolan Dynamo ry

Selostus Hatsolan Dynamo ry hakee ohjaaja-avustusta ohjauspäiväkirjojen mukaan ajalla 2.1. – 4.6.2024 seuraavasti:

Ryhmä, ohjaaja ja ohjauskerrat yhteensä:

Lentopallo, joukkueharjoitukset / Pasi Puttonen / I-taso,
120 ohjauskertaa

Päätöksen perustelut Hallintosääntö 19 §

Juvan sivistyslautakunta on 15.3.2022 § 13 hyväksynyt vapaa-aikapalveluiden avustussäännöt 1.8.2022 alkaen. Kulut korvataan harkinnanvaraisesti käytettävissä olevan määrärahan puitteissa.

Valmistelu: liikuntakoordinaattori Jani Korhonen, puh.
040 751 8262.

Päätös Hatsolan Dynamo ry:lle myönnetään ohjaaja-avustusta edellä mainittuun toimintaan. Ohjaaja-avustusta maksetaan 120 ohjauskerrasta yhteensä 720 euroa.

120 ohjauskertaa á 6 euroa / kerta, yhteensä 720 euroa.

Avustussääntöjen mukaan ohjaaja-avustusta voidaan myöntää niistä ohjauskerroista, joissa osallistujia on ohjaajan lisäksi vähintään viisi henkilöä.

Jakelu Hatsolan Dynamo ry
Liikuntakoordinaattori
Kirjanpito

Päiväys ja allekirjoitus 15.07.2024

Velimatti Salmi
Sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja15.07.2024§ 14/2024

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Juvan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 15.7.2024.

Tämä päätös on julkaistu kunnan julkisessa tietoverkossa 15.7.2024.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Juvan kunta
Sivistyslautakunta
Juvantie 13
51900 Juva

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan